

Regulamin Przedszkola

1. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat, a w wyjątkowych przypadkach dzieci 2,5 letnie.
2. Rekrutacja dzieci na nowy rok szkolny odbywa się zgodnie z wytycznymi Biura Edukacji podawanymi do publicznej wiadomości
3. **Przedszkole jest czynne od poniedziałku do piątku w godz. 6.30 - 17.00.**
4. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia. Szczegółowe zasady organizacji przedszkola reguluje Statut Przedszkola, dostępny na stronie Internetowej przedszkola.
5. **Rodzice zobowiązani są do przyprowadzania dzieci do godz. 8.30 i odbierania do godz. 17:00.**
6. Dziecko musi być przyprowadzone do budynku przedszkola i oddane pod opiekę nauczyciela, w każdym innym przypadku przedszkole nie przejmuje odpowiedzialności za dzieci.
7. W przypadku nieobecności nauczyciela (np. z powodu zwolnienia lekarskiego) dyrektor przedszkola może zlecić pracę dydaktyczno – wychowawczą i opiekuńczą innemu nauczycielowi w ramach zastępstwa lub grupę połączyć z innym oddziałem.
8. Dzieci z przedszkola mogą odbierać wyłącznie rodzice, opiekunowie prawni, osoby upoważnione na piśmie.
9. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania **nauczycieli** wychowawców o zmianie telefonów kontaktowych, adresu zamieszkania dziecka.
10. Dzieci nie będą wydawane osobom nietrzeźwym.
11. Spóźnienie lub nieobecność dziecka do przedszkola należy zgłosić telefonicznie **do godz. 8.30.**
12. **Nieodebranie dziecka do godziny 17.00**, przy jednoczesnym braku kontaktu z rodzicami, osobami upoważnionymi, skutkuje zawiadomieniem właściwych organów policji.
13. **Odbiór dziecka zgłaszamy poprzez domofon znajdujący się przy drzwiach wejściowych do przedszkola.**
14. **W przedszkolu obowiązują zasady bezpieczeństwa i higieny, w związku z tym rodzice tylko w określonych sytuacjach wchodzą do sal, w których przebywają dzieci.**
15. Do przedszkola może uczęszczać jedynie **zdrowe dziecko**. W przypadku wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka, nauczyciel może zażądać zaświadczenia lekarskiego.
16. W przypadku **choroby zakaźnej, zatrucia pokarmowego dziecka**, **Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego zawiadomienia nauczycielki lub dyrektora przedszkola.**
17. Po przebyciu choroby rodzice dostarczają nauczycielce zaświadczenie lekarskie o możliwości przebywania dziecka w grupie.
18. W przedszkolu **nie wolno podawać dziecku jakichkolwiek leków**. Rodzice dzieci alergicznych zobowiązani są przynieść od lekarza zaświadczenie.

19. **Na świeże powietrze wychodzą wszystkie dzieci. Nie ma możliwości na życzenie Rodziców pozostawienia dziecka w tym czasie w przedszkolu.**
20. Rodzice zobowiązani są do regularnej **opłat za żywienie dziecka w przedszkolu** w terminie **do 10 każdego miesiąca.**
21. Wszystkie zmiany w korzystaniu z przedszkola powinny być zgłaszane na piśmie do dyrektora ,nauczyciela lub kierownika gospodarczego przed rozpoczęciem następnego miesiąca którego ma dotyczyć zmiana.
22. O rezygnacji z uczęszczania Dziecka do przedszkola, Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek poinformować na piśmie dyrektora przedszkola w miesiącu poprzedzającym rezygnację. Zaprzestanie naliczania odpłatności za przedszkole następuje z nowym miesiącem.
23. Organem reprezentującym rodziców w przedszkolu jest Rada Rodziców pracująca w oparciu o Regulamin Rady Rodziców.
24. Przedszkole realizuje zadania wychowawczo - dydaktyczne i opiekuńcze we współpracy z rodzicami (opiekunami), organizacjami społecznymi oraz instytucjami kulturalno – oświatowymi.
25. Rodzice i nauczyciele są zobowiązani współpracować ze sobą w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju.
26. **Rodzice dziecka podlegającemu obowiązkowi rocznego przygotowania do przedszkola są zobowiązani dopełnić czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej oraz zapewnić regularne uczęszczanie.**
27. Ze względu na prowadzone w przedszkolu codzienne zajęcia ruchowe i bezpieczeństwo dzieci, **zabrania się zakładania dzieciom biżuterii, a w szczególności kolczyków, łańcuszków, wisiorków, bransoletek, pierścionków itp.**
28. Rodzice i osoby pełniące rolę opiekunów umożliwiają dziecku samodzielne rozbieranie i ubieranie się /bez pośpieszania dziecka/. Ubiór dziecka powinien być wygodny, praktyczny, bezpieczny i dostosowany do warunków atmosferycznych.
29. Przedszkole realizuje zadania opiekuńcze w zakresie niesienia dzieciom pomocy psychologicznej, pedagogicznej w formie specjalistycznych zajęć logopedycznych, zajęć korygująco - wspierających za zgodą Rodziców.
30. Przedszkole współpracuje z poradnią psychologiczno-pedagogiczną zapewniając w miarę potrzeb specjalistyczną konsultację i pomocna odrębnych zasadach.
31. **Informacji o dziecku udzielają tylko nauczyciele pracujący w grupie, specjaliści lub dyrektor przedszkola.**
32. Wszelkie sprawy dotyczące pracy wychowawczo-dydaktycznej rodzice powinni kierować w pierwszej kolejności do nauczycieli wychowawców.
33. Wnioski dotyczące działalności placówki oraz pracy nauczycieli i pozostałego personelu należy kierować do dyrektora przedszkola.

34. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za zabawki i wartościowe rzeczy przynieszone przez dzieci do przedszkola lub pozostawione w szatni.

Wprowadzono zarządzeniem Dyrektora Przedszkola